PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del Programa de Formación:** Técnologia en Animación Digital.
- **Código del Programa de Formación:** 513601 V.3
- **Nombre del Proyecto (si es formación Titulada):** CONSTRUCCIÓN DE CONTENIDOS ANIMADOS A NIVEL DEPARTAMENTAL Y REGIONAL.
- **Fase del Proyecto (si es formación Titulada):** Analisis, Planeación, Evaluación.
- **Actividad de Proyecto (si es formación Titulada)**
    1. Proyectar storyboards y animatics con base en el proyecto a animar a partir de la planeación y el número de cuadros o dibujos a elaborar.
    2. Realizar el primer entregable de la animación con base en la pre-producción propuesta desde el styoryboard y el animatic del proyecto.
    3. Realizar un render preview y el render final para la composición de la animación con base en la pre-producción y producción del proyecto planeado.
    4. Presentar la animación digital con los parámetros técnicos establecidos, dode se pueda evidenciar los diferentes procesos para su desarrollo, además plantear la estrategia de distribución de la misma.
- **Competencia**
  240201064 - Orientar investigación formativa según referentes técnicos.
- **Resultado de Aprendizaje Alcanzar**
    1. Analizar el contexto productivo según sus características y necesidades.
    2. Estructurar el proyecto de acuerdo a criterios de la investigación.
    3. Argumentar aspectos teóricos del proyecto según referentes nacionales e internacionales.
    4. Proponer soluciones a las necesidades del contexto según resultados de la investigación.
- Duración de la Guía: 80 horas

2. PRESENTACIÓN

- **Motivar hacia la actividad de aprendizaje en consideración a las fortalezas que aportará en el desarrollo de habilidades y destrezas.** El objetivo de esta guía es orientar a los aprendices en el desarrollo de las actividades de aprendizaje, de manera sistemática y organizada, con el fin de alcanzar la aplicación de conocimientos, conceptos y principios a la actividad de proyecto establecida. Como recomendación es necesario que lea toda la guía, para que se familiarice con las actividades, maneje los tiempos sugeridos y realice cada actividad propuesta.
- **Guiar y organizar el aprendizaje de manera que se oriente al desarrollo integral del aprendiz.** Para el desarrollo de cada actividad se requiere ejecutar trabajo individual y colectivo, algunos de los objetivos que se debe alcanzar en esta guía se desarrollaran a través de la plataforma Territorium. El programa de formación está diseñado para desarrollar una formación por competencias y aprendizaje por proyectos; por tanto, el aprendiz deberá lograr importantes actitudes hacia el autoaprendizaje, la auto consulta, la autoevaluación y demás actitudes, que permitan la autonomía en su formación y en la toma de decisiones, respecto a la creación de conceptos, además el logro significativo de Aprendizajes que le permitirán un avance en su capacidad de creación y reflexión.
- **Motivar a la acción, al trabajo autónomo sistemático y organizado.** Para motivar el aprendizaje autónomo debe haber conexión entre lo aprendido y la vida cotidiana. Así, el pensamiento del estudiante debe estar fundamentado en aprender a pensar por sí solo con la información que el ambiente en el que se encuentre le ofrezca, cuestionar e ir más allá de lo evidente con el fin de comprender lo aprendido.
- **Relacionar conocimientos previos con los nuevos para la construcción significativa de los mismos.** El aprendiz debe adquirir la conciencia de la importancia del trabajo en equipo, de acuerdo con la temática vista y las necesidades de refuerzo, se realizarán talleres, sustentación conceptual individual y grupal, estudio de casos, reflexión y argumentación de lecturas relacionadas con la formulación estrategica.
- **Promover el aprendizaje colaborativo y el crecimiento integral del grupo.** Desarrollo de pensamiento de alto nivel, de la comunicación oral, de la autogestión y de habilidades de liderazgo. Mejora en la interacción entre alumnas e institución educativa. Incremento en la retención académica, el autoestima y la responsabilidad.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

- Descripción de la(s) Actividad(es)

3.1 Actividad de reflexión inicial

Actividad 1

- **Descripción de la actividad:**

Actividad: "El Problema Oculto"

1. **Descripción:** Observe el video sobre la Norma de Investigación Formativa (proporcionado por el instructor). Tras la visualización, analice la siguiente imagen:
2. **Reflexión:** Participe en un conversatorio guiado por las preguntas: ¿Por qué a veces las soluciones técnicas no resuelven el problema de fondo? ¿Qué papel juega la curiosidad en su formación profesional?
3. **Duración:** 2 horas.

- **Ambiente requerido:** Ambiente de aprendizaje dotado con meses, sillas, televisor, computadores, internet.
- **Estrategias o técnicas didácticas activas:** Taller de reflexión
- **Materiales de formación:** Resma de papel, lapiz, lapicero, carpeta platica tamaño oficio.
- **Material de apoyo:** N/A.
- **Duración de la actividad:** 2 horas.

Esta evidencia debe ser entregada en el espacio destinado para el envío de documentos de la Actividad de Aprendizaje en los tiempos establecidos por su instructor.

3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje:

Actividad 4

- **Descripción de la actividad:**

Actividad: Mapa de Empatía del Sector Productivo

1. **Técnica Didáctica: Estudio de Casos**.

2. **Descripción:** Se presentará un caso real de una empresa local con deficiencias en sus procesos. En grupos, deberán identificar: ¿Qué ve el cliente? ¿Qué oye el empresario? ¿Cuáles son los dolores reales de la organización?
3. **Propósito:** Identificar qué saberes previos tiene sobre diagnóstico organizacional y qué necesita aprender sobre metodologías de investigación.
4. **Duración:** 6 horas.

- **Ambiente requerido:** Ambiente de aprendizaje dotado con meses, sillas, televisor, computadores, internet.
- **Estrategias o técnicas didácticas activas:** Presentación PowerPoint.
- **Materiales de formación:** Resma de papel, lapiz, lapicero, carpeta platica tamaño oficio.
- **Material de apoyo:** N/A.
- **Duración de la actividad:** 4 horas.

Esta evidencia debe ser entregada en el espacio destinado para el envío de documentos de la Actividad de Aprendizaje en los tiempos establecidos por su instructor.

3.3. Actividad de apropiación (Conceptualización,Teorización) (interprete, argumente y proponga):

Actividad 5

- **Descripción de la actividad:**

Actividad 1: La Estructura del Saber

1. **Técnica Didáctica: Ordenadores Gráficos**.
2. **Descripción:** Realice un cuadro sinóptico o mapa conceptual que desglose los elementos de un proyecto de investigación (Planteamiento, Justificación, Objetivos, Marco Teórico).
3. **Actividad 2: Gamificación del Saber**
4. **Técnica Didáctica: Juego Lúdico**.
5. **Descripción:** Participación en un "Trivia de Referentes" (usando herramientas como Kahoot o similares) para validar la correcta aplicación de normas de citación y búsqueda en bases de datos nacionales e internacionales.
6. **Evidencia:** Matriz de referentes bibliográficos técnica.
7. **Duración:** 20 horas.

- **Ambiente requerido:** Ambiente de aprendizaje dotado con meses, sillas, televisión, computadores, internet.

- **Estrategias o técnicas didácticas activas:** Organizador grafico.
- **Materiales de formación:** Resma de papel, lápiz, lapicero, carpeta platica tamaño oficio.
- **Material de apoyo:** N/A.
- **Evidencias de aprendizaje:** Organizador grafico.
- **Instrumentos de evaluación:** Lista de chequeo realización y sustentación organizador grafico.
- **Duración de la actividad en horas.** 8

Esta evidencia debe ser entregada en el espacio destinado para el envío de documentos de la Actividad de Aprendizaje en los tiempos establecidos por su instructor.

- **Ambiente requerido:** Ambiente de aprendizaje dotado con meses, sillas, televisor, computadores, internet.
- **Estrategias o técnicas didácticas activas:** Presentación PowerPoint.
- **Materiales de formación:** Resma de papel, lapiz, lapicero, carpeta platica tamaño oficio.
- **Material de apoyo:** N/A.
- **Duración de la actividad:** 4 horas.

Esta evidencia debe ser entregada en el espacio destinado para el envío de documentos de la Actividad de Aprendizaje en los tiempos establecidos por su instructor.

3.4 Actividades de transferencia del conocimiento

Actividad 6

- **Descripción de la actividad:**

Desarrollar la siguiente estructura en grupos de trabajo.

INFORME PROYECTO DE INVESTIGACIÓN

La estructura de un **proyecto de investigación** (a veces llamado **protocolo de investigación**) sigue un esquema lógico y riguroso que sirve como hoja de ruta para la ejecución del estudio.

A continuación, se detalla la estructura principal, sección por sección:

1. Sección Preliminar (Identificación)

Esta sección inicial establece los datos esenciales del proyecto.

- **Título del Proyecto:** Debe ser conciso, claro y reflejar el contenido y alcance de la investigación.
- **Autores e Institución:** Información de los investigadores, asesores y la entidad académica o de patrocinio.
- **Lugar y Fecha:** Ubicación donde se realizará o presenta el proyecto y la fecha de elaboración.
- **Resumen/Abstract (Opcional en Protocolo):** Una síntesis breve (150-300 palabras) de todo el proyecto, incluyendo problema, objetivos y metodología.

2. Marco Conceptual y Problemático (El "Qué" y "Por Qué")

Esta es la base fundamental que justifica la necesidad de la investigación.

2.1. Planteamiento del Problema

Se describe la situación actual que se va a investigar. Debe ir de lo general a lo particular, mostrando datos o evidencias de la existencia del problema.

2.2. Pregunta de Investigación

Es la interrogante central que el estudio busca responder. Debe ser clara, concisa y factible de investigar.

2.3. Objetivos

Son las metas que se desean alcanzar con la investigación, redactadas en verbos en infinitivo.

- **Objetivo General:** El propósito máximo del estudio.
- **Objetivos Específicos:** Los pasos intermedios y concretos para lograr el objetivo general.

2.4. Justificación

Se explica detalladamente la importancia del estudio, respondiendo a las preguntas:

- **Relevancia Teórica:** ¿Qué aporta al conocimiento ya existente?
- **Relevancia Práctica:** ¿Cómo beneficia a un grupo, institución o a la sociedad?
- **Relevancia Metodológica:** ¿El estudio propone un nuevo método o instrumento de medición?

2.5. Delimitación y Alcance

Define los límites del estudio en términos de:

- **Tiempo:** Período en el que se llevará a cabo o se analizarán los datos.
- **Espacio:** Ubicación geográfica (país, ciudad, institución específica).
- **Universo/Población:** A quién o a qué se aplica el estudio.

3. Marco Teórico (El "Con Qué")

Proporciona el sustento teórico y conceptual, demostrando que el investigador conoce el tema.

3.1. Antecedentes de la Investigación

Revisión de estudios previos (tesis, artículos, libros) relacionados directamente con el tema, tanto nacionales como internacionales. Se mencionan los hallazgos relevantes y se identifica lo que el proyecto actual va a aportar de nuevo.

3.2. Bases Teóricas

Desarrollo de las teorías, modelos o conceptos principales que enmarcan la investigación.

3.3. Definición de Términos Básicos

Aclaración de los conceptos clave o variables para evitar ambigüedades.

3.4. Hipótesis (Si aplica)

En investigaciones cuantitativas o explicativas, es la respuesta tentativa y provisional a la pregunta de investigación.

4. Marco Metodológico (El "Cómo")

Describe el plan detallado para llevar a cabo la investigación y recoger los datos.

4.1. Tipo y Diseño de Investigación

- **Enfoque:** Cuantitativo, cualitativo o mixto.
- **Tipo de Estudio:** Descriptivo, exploratorio, correlacional, explicativo, etc.
- **Diseño:** Experimental, cuasiexperimental, no experimental, etc.

4.2. Variables (Si aplica)

Identificación de las variables (independientes, dependientes) y su **operacionalización**, que es el proceso de definir cómo se medirán.

4.3. Población y Muestra

- **Población:** El universo completo de sujetos u objetos que poseen la característica a estudiar.
- **Muestra:** El subconjunto de la población que será estudiado. Se debe especificar el **tipo de muestreo** (probabilístico o no probabilístico).

4.4. Técnicas e Instrumentos de Recolección de Datos

Se describe la técnica a utilizar (ej. encuesta, entrevista, observación) y el instrumento concreto (ej. cuestionario, ficha de observación, guía de entrevista), incluyendo su validación y confiabilidad.

4.5. Procedimiento y Análisis de Datos

Se explican los pasos secuenciales para la ejecución del estudio y los métodos (estadísticos o cualitativos) que se usarán para procesar la información.

5. Aspectos Administrativos y Referencias

Define la logística y los soportes documentales.

5.1. Cronograma de Actividades

Planificación temporal de las fases del proyecto (diseño, recolección, análisis, redacción), usualmente presentado en un diagrama de Gantt.

5.2. Presupuesto

Cálculo de los recursos económicos necesarios (materiales, equipos, talento humano, viajes, etc.).

5.3. Referencias Bibliográficas

Listado de todas las fuentes citadas a lo largo del protocolo, siguiendo un formato estándar (APA, ISO, Vancouver, etc.).

5.4. Anexos

Materiales complementarios que apoyan la comprensión del proyecto

- **Ambiente requerido:** Ambiente de aprendizaje dotado con meses, sillas, televisión, computadores, internet.
- **Estrategias o técnicas didácticas activas:** Informe satisfacción del cliente.
- **Materiales de formación:** Resma de papel, lápiz, lapicero, carpeta platica tamaño oficio.
- **Material de apoyo:** N/A.
- **Evidencias de aprendizaje:** Informe satisfacción del cliente.
- **Instrumentos de evaluación:** Realización y sustentación informe satisfacción del cliente.
- **Duración de la actividad:** 30 horas.

Esta evidencia debe ser entregada en el espacio destinado para el envío de documentos de la Actividad de Aprendizaje en los tiempos establecidos por su instructor.

4. PLANTEAMIENTO DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE PARA LA EVALUACIÓN EN EL PROCESO FORMATIVO.

Tome como referencia la técnica e instrumentos de evaluación citados en la guía de Desarrollo Curricular.

Fase del proyecto formativo	Actividad del proyecto formativo	Actividad de Aprendizaje	Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Analisis, Planeación, Evaluación.	1. Proyectar storyboards y animatics con base en el proyecto a animar a partir de la planeación y el número de cuadros o dibujos a elaborar. 2. Realizar el primer	Propuesta de investigación	**Evidencia de Desempeño:** Presentación PowerPoint “Fundamentos de investigación”. **Evidencia de Producto:** Propuesta de investigación	Actitud de compromiso. Manejo del tema. Formular ideas con relación al tema. Manejo de equipos audiovisuales.	Presentación PowerPoint. Lista de chequeo. Propuesta de investigación

	entregable de la animación con base en la pre-producción propuesta desde el styoryboard y el animatic del proyecto. 3. Realizar un render preview y el render final para la composición de la animación con base en la pre-producción y producción del proyecto planeado. 4. Presentar la animación digital con los parámetros técnicos establecidos, dode se pueda evidenciar los diferentes procesos para su desarrollo, además plantear la estrategia de distribución de la misma.			Manejo del tema Manejo de herramientas ofimaticas	

1. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Investigación-acción

La investigación-acción es una perspectiva de investigación específica que puede aplicarse a muchos campos y disciplinas, incluido el campo de la educación.

Conceptualización

La conceptualización implica refinar un constructo dotándolo de una definición teórica. Requiere reflexión cuidadosa, observación directa, consultas con otros, revisión de la literatura existente y experimentación con posibles definiciones.

Recopilación de datos

La recopilación de datos es el proceso de reunir y medir información sobre variables de interés, de una manera sistemática establecida que permita responder a las preguntas de investigación planteadas.

Plan de gestión de datos

Un plan de gestión de datos, o DMP, es un documento formal que describe cómo se manejarán los datos durante y después de un proyecto de investigación.

Validez y confiabilidad de los datos

La confiabilidad se refiere a la consistencia de una medida y a si los resultados pueden reproducirse en las mismas condiciones. La validez se refiere a la precisión de una medida y a si los resultados representan lo que se supone que miden.

Investigación cualitativa

El tipo de investigación que explora y profundiza en problemas del mundo real a través de experiencias vividas, valores, opiniones y creencias. Los datos cualitativos pueden ayudar a generar hipótesis, así como a investigar y comprender mejor los datos cuantitativos.

Mejora de la calidad

La mejora de la calidad implica la implementación de actividades planificadas y sistemáticas previamente probadas y realizadas para mejorar o satisfacer los requisitos de calidad.

Investigación cuantitativa

El proceso de recopilar y analizar datos numéricos. Permite encontrar patrones y promedios, hacer predicciones, comprobar relaciones causales y generalizar resultados a poblaciones más amplias.

Diseño de investigación

El diseño de la investigación se refiere a la estrategia general elegida para integrar los diferentes componentes del estudio de forma coherente y lógica. Constituye la base para la recopilación, medición y análisis de datos.

Metodología de la investigación

La metodología de investigación es el procedimiento o las técnicas específicas utilizadas para identificar, seleccionar, procesar y analizar información sobre un tema.

Métodos de investigación

Los métodos de investigación son las estrategias, procesos o técnicas utilizadas en la recopilación de datos o evidencia para su análisis con el fin de descubrir nueva información o crear una mejor comprensión de un tema.

Pregunta de investigación

Una pregunta de investigación es un problema, una intervención o acción que se debe tomar para abordarlo y el resultado que se desea obtener de la intervención. La pregunta de investigación no se puede responder con un sí o un no.

Muestreo

El muestreo es el acto, proceso o técnica de seleccionar una muestra adecuada de la cual se recolectan datos para la investigación.

Encuesta

La investigación por encuesta se define como "la recopilación de información de una muestra de individuos a través de sus respuestas a preguntas" (Check & Schutt, 2012, p. 160).

Triangulación

La triangulación es un proceso que permite recopilar y analizar múltiples tipos de datos. Esta diversidad de datos facilita al investigador la búsqueda de información que se presentaría si solo se utilizara una fuente de datos.

Variable

Una variable en la investigación se refiere a una persona, lugar, cosa o fenómeno que se intenta medir de alguna manera.

Verificación

Saber cuándo "hiciste lo correcto", es decir, llegar a conclusiones válidas en tu estudio para poder concluir razonablemente a la luz de los resultados obtenidos.

Fuente: ***Universidad del Sur de California (USC)***

2. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

- Hernandez Sampieri. Mendoza Torres. Año 2018. Metodologia de la Investigación. Mc Graw Hill.
- Lerma Gonzalez. Año 2015. Metodologia de la Investigación – 6ta edición. Mc Graw Hill.
- http://biblioteca.sena.edu.co/

3. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	Lindelia Peralta Paula	Instructora	Centro de Comercio y Turismo, Regional Quindo.	Julio 28 de 2025

4. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					